



# CITTÀ DI TRECATE

PROVINCIA DI NOVARA

Piazza Cavour, 24 • Tel: 0321 776311 • Fax: 0321 777404

Codice fiscale: 80005270030 - Partita IVA: 00318800034

Prot. n.

Trecate, *(data del protocollo)*

## **INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CASE MANAGER IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALLA REGIONE PIEMONTE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, PER GLI ANNI 2026 E 2027.**

Il Comune di Trecate, in qualità di capofila della "Convenzione Sportelli per il Lavoro di Trecate, Borgolavezzaro, Cerano, Garbagna Novarese, Nibbiola, Romentino, Sozzago, Terdobbiate, Tornaco e Vespolate" (codice operatore A 2198), nell'ambito delle proprie funzioni ed attività e nel rispetto di quanto previsto nel D. Lgs. 36/2023, intende svolgere un'indagine conoscitiva finalizzata ad individuare gli operatori economici di comprovata esperienza da consultare per l'espletamento dell'affidamento diretto del servizio in oggetto.

La presente indagine favorisce l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza.

Il presente Avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per il Comune; l'unico suo scopo è quello di individuare operatori economici, senza alcuna limitazione in ordine al numero, disponibili ad esser invitati a presentare offerta alla successiva procedura di affidamento di cui all'art. 50 del D. Lgs. 36/2023.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che sarà libera di sospendere, interrompere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Il Comune per la procedura di affidamento si avvrà di una piattaforma e-procurement certificata, dove sono altresì disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa. E' pertanto necessario che l'Operatore Economico interessato all'affidamento del servizio, oltre a manifestare il proprio interesse, provveda alla profilazione sulla piattaforma individuata.

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Trecate – con sede in Piazza Cavour 24 – 28069 TRECATE (Novara)

Sito internet: [www.comune.trecate.no.it](http://www.comune.trecate.no.it)

Pec: [trecate@postemailcertificata.it](mailto:trecate@postemailcertificata.it)

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste contattando lo Sportello Lavoro ai seguenti recapiti: e-mail [sportellolavoro@comune.trecate.no.it](mailto:sportellolavoro@comune.trecate.no.it), tel. 0321 776385 – 776382.

### **2. CARATTERISTICHE E DURATA DEL SERVIZIO RICHIESTO**

Il servizio ha per oggetto: lo svolgimento di attività di Case Manager nell’ambito di politiche attive del lavoro per la “Convenzione Sportelli per il Lavoro di Trecate, Borgolavezzaro, Cerano, Garbagna Novarese, Nibbiola, Romentino, Sozzago, Terdobbiate, Tornaco e Vespolate” (codice operatore A 2198), di cui il Comune di Trecate è capofila.

Le attività della predette misure (Buono Servizi Lavoro Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori – GOL o qualsiasi altra misura di politiche attive del lavoro sulla quale la “Convenzione Sportelli per il Lavoro” verrà ammessa ad operare nel periodo interessato dal presente avviso) si svolgeranno presso le sedi accreditate di: TRECATE – CERANO – ROMENTINO – VESPOLATE e/o anche presso eventuali altre sedi autorizzate. Sarà lo Sportello Lavoro che valuterà presso quale sede si dovranno svolgere le attività di Case Manager e questi dovranno essere autonomi per il raggiungimento della sede individuata negli orari richiesti.

Lo Sportello Lavoro assegnerà gli utenti ai Case Manager secondo le proprie necessità, non è possibile prevedere il monte ore settimanale di servizio che verrà richiesto: in linea di massima, sulla base dell’esperienza pregressa, si può quantificare l’impegno settimanale complessivo in 2/3 giorni lavorativi per ciascun Case Manager. Tale monte ore settimanale non è garantito in quanto correlato al numero di utenti assegnati dal Centro per l’Impiego di Novara e/o in base alle diverse indicazioni previste dai rispettivi bandi.

Lo Sportello Lavoro comunicherà settimanalmente (possibilmente entro la giornata di giovedì di ogni settimana) i nominativi dei nuovi utenti che ogni Case Manager dovrà prendere in carico la settimana successiva. Ciascun Case Manager dovrà essere autonomo nella gestione degli appuntamenti, del programma di lavoro, delle tempistiche e dovrà garantire la corretta tenuta dei registri vidimati e di tutta la documentazione raccolta, nel rispetto delle indicazioni che verranno fornite.

I Case Manager dovranno interfacciarsi con lo Sportello Lavoro per qualsiasi criticità e collaborare con lo stesso in ogni fase del servizio.

L’impegno lavorativo di ciascun Case Manager (comprese le ore di back office) non potrà essere superiore a 36 ore settimanali e da definire in base all’orario di lavoro dei dipendenti dei Comuni sede di sportello e/o alla disponibilità degli spazi.

I Case Manager dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dalla Regione Piemonte per lo svolgimento delle suddette attività e dovranno avere un’esperienza professionale pregressa di almeno 1 anno (12 mesi) nell’ultimo triennio in qualità di ammessi ad operare sulle politiche attive del lavoro nell’ambito di bandi della Regione Piemonte, quali: “Buono Servizi Lavoro Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL)”, “Buono Servizi Lavoro per disoccupati” e/o “Garanzia Giovani”.

I Case Manager dovranno avere buona conoscenza delle offerte formative a livello locale, del territorio e del relativo mercato del lavoro.

Il servizio di oggetto del presente Avviso verrà affidato per gli anni 2026 e 2027.

### **3. VALORE STIMATO DELL’AFFIDAMENTO**

Il corrispettivo massimo (IVA inclusa) che il Comune corrisponderà a fronte del servizio in oggetto del presente Avviso di manifestazione di interesse ammonta a complessivi presunti € 88.000,00 di cui: € 44.000,00 per l’anno 2026 e € 44.000,00 per l’anno 2027, fermo restando quanto previsto dal successivo art. 4 del presente atto.

Il compenso che l’operatore economico potrà richiedere nella successiva procedura sulla piattaforma e-procurement certificata, non dovrà superare i parametri di costo stabiliti dalla Regione Piemonte e riportati nei relativi atti in relazione alla misura “Buono Servizi Lavoro Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL) e/o in altre misure di politiche attive del lavoro sulle quali la “Convenzione Sportelli per il Lavoro” verrà ammessa ad operare nel periodo interessato dal presente avviso, detratto il 10 % forfetario per spese generali e organizzative sostenute dal Comune di Trecate.

In caso di offerte superiori a tale soglia, il Comune di Trecate si riserva la facoltà di non procedere con l'affidamento e valutare altri operatori economici.

#### **4. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

L'Amministrazione comunale intende aggiudicare il servizio in oggetto tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023.

La procedura sarà espletata tramite piattaforma e-procurement certificata da definire: piattaforma d'approvvigionamento elettronico in uso all'Ente "Traspare" oppure altre piattaforme ad accesso libero come "MEPA".

Nel caso in cui l'affidatario del servizio non avesse la disponibilità del numero di Case Manager sufficienti a svolgere tutte le attività di cui al presente Avviso, il Comune di Trecate si riserva la facoltà di affidare il servizio anche ad altro operatore attingendo tra quelli interpellati a seguito di manifestazione di interesse per il presente Avviso e/o tramite altre procedure.

#### **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono manifestare il proprio interesse gli operatori economici che:

- non si trovano in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94 e ss. del D. Lgs. 36/2023;
- siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni richieste con il presente Avviso, della durata complessiva di almeno 1 anno nell'ultimo triennio;
- non risultano tra gli ammessi ad operare sulla misura "Buono Servizi Lavoro Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL)", approvato con Determinazione Dirigenziale regionale n. 427 del 04/08/2022, in attuazione della DGR n. 16 – 5369 del 15/07/2022 e/o su altre misure di politiche attive del lavoro sulle quali la "Convenzione Sportelli per il Lavoro" verrà ammessa ad operare nel periodo interessato dal presente avviso.

#### **6. TERMINE ULTIMO E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti di qualificazione sopraindicati, interessati ad essere invitati a presentare l'offerta, possono presentare la propria manifestazione di interesse compilando l'allegata istanza.

L'istanza di manifestazione di interesse dovrà essere inviata al Comune di Trecate all'indirizzo di PEC [trecate@postemailcertificata.it](mailto:trecate@postemailcertificata.it) oppure consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Trecate, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 11/12/2025.

Non saranno ammesse le candidature che perverranno oltre il suddetto limite.

Il Comune di Trecate si riserva la facoltà di chiedere eventuali chiarimenti e/o integrazioni qualora si riscontrassero mancanze, non sostanziali, nella compilazione dell'istanza di manifestazione di interesse; in tal caso, l'operatore economico dovrà necessariamente fornirle entro le ore 12,00 del giorno successivo alla PEC di richiesta di integrazione, pena l'esclusione.

Nel caso la presente manifestazione di interesse andasse deserta l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ugualmente all'affidamento del servizio oggetto della presente, ricorrendo alla procedura che riterrà più opportuna.

#### **7. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, i dati richiesti dal presente Avviso saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dallo stesso e saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante all'interessato.

## **8. PATTO DI INTEGRITA' E CODICE DI COMPORTAMENTO**

L'affidatario dovrà accettare e sottoscrivere il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici" approvato come allegato del "Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza PTPC 2020-2022" con deliberazione G.C. n. 19/2020 e pubblicato sul sito web del Comune di Trecate alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Atti Generali".

Sono altresì applicabili alla presente procedura, per quanto compatibili, i principi del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con deliberazione commissariale (con i poteri di Giunta comunale) n. 39 del 22/10/2025.

## **9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dr. Passaro Alessandro – Responsabile del Settore Cultura.

## **10. PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Trecate ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

## **11. REGOLA DI RIMANDO**

Per qualsiasi aspetto non contemplato o diversamente specificato nel presente Avviso si rimanda a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 36/2023 nella versione vigente al momento di pubblicazione della presente procedura o da altra normativa specifica in materia.

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA**

**Dr. Passaro Alessandro**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CASE MANAGER IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALLA REGIONE PIEMONTE PER LO SVOLGIMENTO DI POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, PER GLI ANNI 2026 E 2027.**

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA  
DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ART. 47 D.P.R. 445 DEL 18/12/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

nella qualità di \_\_\_\_\_

autorizzato/a a rappresentare legalmente l'Impresa \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**manifesta**

interesse ad essere iscritto nell'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera B) del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento del servizio in oggetto,

**come**

- Libero professionista
- Impresa/Ditta
- Società Cooperativa
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci,

**dichiara**

1. di rendere disponibili allo svolgimento delle attività previste dall'Avviso di manifestazione di interesse n. \_\_\_\_\_ Case Manager in possesso dell'esperienza, dei requisiti, delle attrezzature tecniche e

dei mezzi necessari a recarsi nelle sedi interessate specificati nell'Avviso di manifestazione di interesse in oggetto;

2. di aver preso visione e di accettare integralmente e incondizionatamente, senza riserva alcuna, i contenuti dell'Avviso di manifestazione di interesse;
3. che i Case Manager di cui al precedente punto 1) hanno preso visione e accettano integralmente e incondizionatamente, senza riserva alcuna, i contenuti dell'Avviso di manifestazione di interesse;
4. che non sussiste nei propri confronti alcuno dei motivi di esclusione dalla procedura di gara di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
5. di non trovarsi in alcuna delle situazioni che comportano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
6. di non avere iscrizioni presso il Casellario ANAC o altro tipo di annotazione riservata etc., in caso contrario di avere la seguente annotazione:

- 
7. di essere iscritto/a, ai sensi della vigente normativa, alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato della Provincia di \_\_\_\_\_ per attività/settore inerente al servizio da affidarsi da parte del Comune di Trecate;
  8. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti e specificati nell'Avviso di manifestazione d'interesse in oggetto;
  9. di non risultare tra i soggetti ammessi ad operare sulla misura "Buono Servizi Lavoro Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori (GOL)" e non presenterà istanza di ammissione ad altre misure di politiche attive del lavoro nel periodo interessato dal presente avviso;
  10. di essere, alla data odierna, in condizione di regolarità contributiva;
  11. che la Ditta che rappresenta si impegna all'iscrizione alla piattaforma e-procurement che sarà individuata: piattaforma d'approvvigionamento elettronico in uso all'Ente "Traspire" oppure altre piattaforme ad accesso libero come "MEPA", consapevole che qualora la Ditta non risultasse idoneamente iscritta alla data di invio dell'eventuale richiesta di offerta, la stessa sarà esclusa;
  12. di prendere atto e accettare che la presente Manifestazione di interesse non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Trecate, il quale si riserva di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, il procedimento avviato, e di non dare seguito alla successiva procedura per l'affidamento del servizio in oggetto senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
  13. di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento che invece dovranno essere dichiarati nuovamente dall'interessato e verificati nei modi di legge in occasione della procedura successiva di affidamento;
  14. di autorizzare, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), il Comune di Trecate al trattamento dei dati personali, il quale, cautelato da misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, avverrà per sole finalità istituzionali e strumentali dell'organizzazione dell'ente.

---

FIRMA

(luogo e data)

---